

Принято  
Педагогическим Советом  
Протокол №10  
от 22.08.2024г.

Согласовано  
Управляющим советом  
Протокол № 2  
от 22.08.2024г.

Утверждаю:  
Директор МБОУ «СОШ №24»  
Е.В.Виниченко  
Приказ №82/1-осн от 24.08.2024г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ПОРЯДКЕ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**  
**в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении**  
**«Средняя общеобразовательная школа №24»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, правила и порядок оказания платных образовательных услуг.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 20.10.2021 №1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 №1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг» (в ред. 01.04.2023);
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 25.10.2013 №1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам»;
- Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 16.09.2020 №500 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам»;
- Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.08.2023 №1493 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 №629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Письмом Минобрнауки России от 18.11.2015 № 09-3242 «О направлении информации» (вместе с "Методическими рекомендациями по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы))»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Приказом Министерства труда и социальной защиты населения Российской Федерации от 05.05.2018 №298п «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»;
- Приказом комитета по образованию города Барнаула от 15.01.2020 №44-осн «Об утверждении методики расчета предельной стоимости платных образовательных и

подведомственными комитету по образованию города Барнаула» (в редакции приказа от 19.07.2022 №1298-осн);

- Уставом МБОУ «СОШ №24», утвержденным приказом комитета по образованию г. Барнаула № 1845-осн. от 25.09.2018г.;

- Лицензией МБОУ «СОШ №24» серия А №0000680 от 01.08.2011 г., выданной Главным управлением образования и молодежной политики Алтайского края.

1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении:

«Заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«Исполнитель» - муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №24» (далее – МБОУ «СОШ №24»), осуществляющее образовательную деятельность и предоставляющее платные образовательные услуги обучающемуся;

«Обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«Платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счёт средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее – Договор).

1.4. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местного бюджета. Средства, полученные Исполнителем при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

1.5. К платным образовательным услугам, предоставляемым лицеем, не относятся:

- снижение установленной наполняемости классов (групп), деление их на подгруппы при реализации основных образовательных программ;
- факультативные, индивидуальные и групповые занятия, курсы по выбору за счет часов, отведенных в рамках основных образовательных программ (учебных планов);
- реализация основных образовательных программ, общеобразовательных программ повышенного уровня с углубленным изучением отдельных предметов.

1.6. Платные образовательные услуги оказываются всем желающим на основании Договора между Исполнителем и Заказчиком.

1.7. Оказание платных образовательных услуг осуществляется только добровольно, по желанию родителей (законных представителей) обучающихся, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Отказ Заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставленных ему Исполнителем образовательных услуг.

1.8. Доход Исполнителя от оказания платных образовательных услуг используется в соответствии с уставными целями.

## **2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

2.1. Платные дополнительные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан за рамками государственных образовательных стандартов и не предусмотренные установленным муниципальным заданием.

2.2. Задачами оказания платных услуг является:

- удовлетворение социального заказа родителей и потребностей обучающихся в получении дополнительного образования;
- развитие личности и творческих способностей обучающихся;
- укрепление и расширение материально-технической базы учреждения.

## **3. ВИДЫ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

3.1. Дополнительные общеобразовательные программы могут иметь следующую направленность: техническую, естественно-научную, физкультурно-спортивную,

3.2. Виды платных образовательных услуг определяются на основании изучения спроса населения на платные образовательные услуги, с учётом требований по охране безопасности здоровья обучающихся.

3.3. Информирование Заказчика о платных образовательных услугах осуществляется через официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационный стенд Лицея.

3.4. Каждый обучающийся имеет право заниматься по нескольким дополнительным общеобразовательным программам, в том числе разной направленности.

3.5. Занятия проводятся в групповой форме.

3.6. Документ по окончании обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам не выдается.

#### **4. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

4.1. Исполнитель реализует дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы в течение всего текущего учебного года, включая каникулярное время.

4.2. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов Исполнитель организует образовательный процесс по дополнительным общеобразовательным программам с учётом особенностей психофизического развития указанных категорий обучающихся.

4.3. Форма обучения по дополнительным общеобразовательным программам - очная, групповая.

4.4. Количество обучающихся, возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности дополнительных общеобразовательных программ и определяются Положением о количестве обучающихся в объединениях, их возрастных категориях и продолжительности учебных занятий в МБОУ «СОШ № 24».

4.5. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, переходить в процессе обучения из одного объединения в другое.

4.6. Дополнительные общеобразовательные программы реализуются Исполнителем самостоятельно.

4.7. При разработке и реализации дополнительных общеобразовательных программ используются различные образовательные технологии.

4.8. Использование при реализации дополнительных общеобразовательных программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

4.9. Исполнитель ежегодно обновляет дополнительные общеобразовательные программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

4.10. Дополнительное образование детей осуществляется на русском языке в соответствии с дополнительной общеобразовательной программой и в порядке, установленном Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4.11. Расписание занятий объединений составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся лиц.

4.12. В работе объединений при наличии условий и согласия руководителя объединения совместно с несовершеннолетними обучающимися могут участвовать их родители (законные представители).

4.13. Педагогическая деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных программ осуществляется лицами, имеющими среднее профессиональное или высшее образование (в том числе по направлениям, соответствующим направлениям дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых Исполнителем) и отвечающими квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

дополнительным общеобразовательным программам (далее – Договор) (Приложение №1) и в период его действия предоставляет Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора, к числу которой относится:

- наименование и место нахождения (адрес) Исполнителя, сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности и с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса органа, их выдавшего;

- уровень и направленность реализуемых дополнительных общеобразовательных программ, формы и сроки их освоения;

- перечень платных образовательных услуг, оказываемых с согласия потребителя на добровольной основе, порядок их предоставления;

4.15. Для организации платных образовательных услуг МБОУ «СОШ №24» необходимо:

- изучить спрос в платных образовательных услугах и направленности образовательных программ;

- подготовить дополнительные общеобразовательные программы, по которым планируется оказание платных услуг;

- разработать и утвердить Положение о количестве обучающихся в группах;

- создать условия для предоставления платных образовательных услуг с учетом требований по охране жизни и здоровья обучающихся;

- разработать и утвердить Положение о порядке оказания платных образовательных услуг, в котором указать порядок снижения стоимости платных образовательных услуг, порядок пользования учебниками и учебными пособиями;

- сформировать перечень платных образовательных услуг, их стоимость и согласовать с комитетом по образованию города Барнаула (далее – Комитет);

- разработать и утвердить по каждому виду платных образовательных услуг образовательную программу, учебный план, годовой календарный учебный график и расписание занятий;

- издать приказ об организации работы по оказанию платных образовательных услуг, которым утвердить:

- перечень платных образовательных услуг;

- список работников, занятых оказанием платных образовательных услуг;

- сметы затрат на оказание каждой платной образовательной услуги;

- расписание занятий по платным образовательным услугам;

- инструкции, регламентирующие вопросы охраны жизни и здоровья обучающихся, техники безопасности, ответственность работников школы;

- в установленном действующим законодательством порядке оформить отношения с физическими лицами, оказывающими платные образовательные услуги в МБОУ «СОШ №24»;

- заключить Договор с Заказчиком

4.16. Организовать текущий контроль качества и количества оказываемых платных образовательных услуг в рамках внутриучрежденческого контроля.

4.17. Обеспечить открытость и доступность, в том числе через размещение на официальном сайте МБОУ «СОШ №24» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <https://shkola24barnaul-r22.gosweb.gosuslugi.ru/>, на информационных стендах в местах осуществления образовательной деятельности достоверной информации о платных образовательных услугах.

4.18. Ответственность за актуальность и достоверность информации о платных образовательных услугах несет должностное лицо, назначенное приказом руководителя исполнителя.

4.19. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- полное наименование Исполнителя;

- Место нахождения и реквизиты Исполнителя;

- фамилию, имя, отчество (при наличии), реквизиты документа, удостоверяющего личность, место нахождения, или место жительства Заказчика, контактный телефон;
- фамилию, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер, дата регистрации лицензии);
- права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика, Обучающегося;
- вид общеобразовательной программы платной образовательной услуги;
- направленность дополнительной общеобразовательной программы;
- конкретное наименование дополнительной общеобразовательной программы;
- форму обучения (очная);
- продолжительность обучения (указывается срок, на который рассчитана дополнительная общеобразовательная программа);
- полную стоимость платных образовательных услуг, порядок их оплаты;
- информацию о том, что после освоения обучающимся соответствующей дополнительной общеобразовательной программы (части образовательной программы) выдача документа не предусмотрена;
- Порядок изменения и расторжения Договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

4.20. Договор не содержит условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение.

4.21. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой - у Заказчика.

4.22. Исполнитель обязан обеспечить Заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с дополнительными общеобразовательными программами (частью образовательной программы) платных образовательных услуг и условиями Договора.

4.23. Исполнитель обязан соблюдать утвержденный ими учебный план, годовой календарный учебный график и расписание занятий платных образовательных услуг.

4.24. Пользование учебными пособиями обучающимися, осваивающими дополнительные общеобразовательные за пределами федеральных государственных образовательных стандартов, образовательных стандартов и (или) получающими платные образовательные услуги не предусмотрено.

## **5. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ И УЧЕТА ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

5.1. Исполнитель оказывает платные образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные Договором.

5.2. Заказчик обязан оплатить оказываемые платные образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в Договоре.

5.3. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается.

При определении размера оплаты Исполнитель руководствуется приказом комитета по образованию города Барнаула от 15.01.2020 №44-осн «Об утверждении методики расчета предельной стоимости платных образовательных и платных услуг, предоставляемых муниципальными образовательными организациями, подведомственными комитету по образованию города Барнаула» (в редакции приказа от 19.07.2022 №1298-осн)

5.4. Размер платы за оказание платных образовательных услуг согласовывается с комитетом по образованию города Барнаула.

5.5. Оплата услуг, предоставляемых Исполнителем в рамках оказания платных образовательных услуг, производится Заказчиком в безналичной форме.

5.6. Операции со средствами, полученными от предоставления платных

## **6. УСЛОВИЯ СНИЖЕНИЯ СТОИМОСТИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ ПО ДОГОВОРУ ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

6.1. Исполнитель вправе снизить стоимость платных услуг по Договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств Исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

6.2. Полная стоимость платных образовательных услуг снижается на 20 процентов для следующих категорий Обучающихся:

- дети-инвалиды при предоставлении справки учреждения медико-социальной экспертизы, подтверждающей факт установления инвалидности;
- дети из многодетных семей при предоставлении документа, подтверждающего статус многодетной семьи;
- дети из малообеспеченных семей при предоставлении справки из органов социальной защиты населения;
- дети из семей мобилизованных, участвующих в специальной военной операции.

6.3. Основанием для снижения стоимости платных образовательных услуг является решение Исполнителя и носит заявительный характер.

6.4. Стоимость платных образовательных услуг по договору может быть снижена только по одному из оснований, предусмотренных Положением.

## **7. ПОРЯДОК СНИЖЕНИЯ СТОИМОСТИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

7.1. При наличии оснований для снижения стоимости платных образовательных услуг, Заказчик представляет лицу, ответственному за организацию платных образовательных услуг, письменное заявление о снижении стоимости платных образовательных услуг по соответствующему основанию и документы, подтверждающие право на снижение стоимости платных образовательных услуг.

7.2. Лицо, ответственное за организацию платных образовательных услуг, проверяет правильность оформления заявления, сверяет перечень прилагаемых документов с документами, которые заказчик прикладывает к заявлению, принимает принятые заявления или возвращает заявление с прилагаемым комплектом документов заказчику для устранения выявленных замечаний.

7.3. Заявления и документы, подтверждающие право на снижение стоимости платных образовательных услуг, лицо, ответственное за организацию платных образовательных услуг, направляет на рассмотрение Исполнителю для принятия решения о снижении стоимости платных образовательных услуг по основаниям, предусмотренным пунктом 6.2

7.4. Исполнитель принимает решение о снижении стоимости платных образовательных услуг. Решение оформляется в виде резолюции на заявлении с указанием фамилии, имени, отчества Исполнителя по оформлению принятого решения, подписи и даты принятия решения.

7.5. Принятое решение доводится до сведения Заказчика и издается приказ о снижении стоимости платных образовательных услуг.

7.6. Исполнитель вправе аннулировать решение о снижении стоимости платных образовательных услуг и взыскать с Заказчика полную стоимость в случаях, если:

- Исполнитель установил факт предоставления подложных документов и (или) документов, прекративших свое действие;
- Заказчик утратил основания, по которым полная стоимость платных образовательных услуг была снижена.

7.7. В случаях, предусмотренных пунктом 7.6. Положения, лицо, ответственное за организацию платных образовательных услуг, готовит приказ об аннулировании решения о снижении стоимости платных образовательных услуг и представляет его на подпись Исполнителю.

7.8. Перерасчет стоимости платных образовательных услуг в случаях, предусмотренных пунктом 7.6. Положения, осуществляется с даты, указанной в приказе об аннулировании решения о снижении стоимости платных образовательных услуг.

7.9. В случае снижения стоимости платных образовательных услуг, заработная плата педагогов, гл. бухгалтера, директора и уборщицы, осуществляющих платные образовательные услуги, остается неизменной. Уменьшаются расходы на развитие материально-технической базы МБОУ «СОШ №24».

## **8. ФОРМИРОВАНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ДОХОДОВ ОТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОКАЗАНИЮ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

8.1 Доходы, полученные Исполнителем от оказания платных образовательных услуг, поступают в самостоятельное распоряжение Исполнителя, являются пеналоговыми доходами и расходуются согласно смете расходов и на Уставные цели.

## **9. ПОРЯДОК ПОЛЬЗОВАНИЯ УЧЕБНИКАМИ И УЧЕБНЫМИ ПОСОБИЯМИ ОБУЧАЮЩИМИСЯ**

9.1. Учебники и учебные пособия обучающимся, получающим платные образовательные услуги, не предоставляются.

9.2. При необходимости предоставления учебно-методических пособий и средств обучения расходы на их приобретение включаются в расчет стоимости платных образовательных услуг.

## **10. ОСНОВАНИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ, ИЗМЕНЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

10.1. Прием на обучение по платным образовательным программам осуществляется в течение учебного года при наличии свободных мест в соответствии с правилами приема на обучение по дополнительным образовательным программам, утвержденными Исполнителем.

10.2. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ исполнителя о приеме обучающегося на обучение по платным образовательным программам. Исполнитель издаёт приказ о приеме обучающегося на обучение по платным образовательным программам на основании заключённого Договора по заявлению Заказчика. (Форма заявления – приложение №2).

10.3. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования, которые повлекли за собой изменение взаимных прав и обязанностей Заказчика, Исполнителя и Обучающегося.

10.4. Основанием изменения образовательных отношений является приказ Исполнителя. Исполнитель издает приказ на основании внесения соответствующих изменений в заключённый Договор не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента заключения дополнительного соглашения к Договору.

10.5. Образовательные отношения с обучающимися прекращаются по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации об образовании, а также в связи с:

- применением к Обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- просрочкой оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможностью надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося.

10.6. Факт действий (бездействия) Обучающегося, препятствующих надлежащему исполнению обязательств Исполнителем, должен быть подтвержден документально в соответствии с порядком применения к Обучающимся мер дисциплинарного взыскания, установленным законодательством Российской Федерации.

10.7 Основанием прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении Обучающегося. Договор с Заказчиком расторгается на основании изданного

10.8. В случае досрочного расторжения Договора по инициативе Заказчика главный бухгалтер осуществляет сверку расчетов с Заказчиком по Договору на дату расторжения Договора в день получения уведомления о расторжении Договора по инициативе Заказчика.

10.9. При наличии задолженности по оплате главный бухгалтер уведомляет ответственного за организацию платных образовательных услуг о сумме задолженности. Ответственный за организацию платных образовательных услуг незамедлительно направляет Заказчику письменное уведомление с указанием суммы задолженности на дату расторжения Договора и сроков ее погашения.

10.10. В случае досрочного расторжения Договора по инициативе Исполнителя главный бухгалтер осуществляет сверку расчетов с Заказчиком по Договору на дату расторжения Договора в день издания приказа об отчислении Обучающегося.

10.11 При наличии задолженности по оплате главный бухгалтер уведомляет ответственного за организацию платных образовательных услуг о сумме задолженности.

10.12. Ответственный за организацию платных образовательных услуг направляет Заказчику письменное уведомление о расторжении Договора в одностороннем порядке в день издания приказа об отчислении Обучающегося. В уведомлении указываются:

- пункт Договора, на основании которого принято решение о расторжении Договора в одностороннем порядке;

- номер и дата приказа об отчислении;

- сумма задолженности по оплате на дату расторжения Договора и срок ее погашения (при наличии задолженности).

10.13. Копия приказа об отчислении и платежные документы (при необходимости) прикладываются к уведомлению.

10.14. На каждого зачисленного на обучение в рамках оказания платных образовательных услуг заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме документы, копии приказов о возникновении, изменении и прекращении образовательных отношений, уведомлений родителей.

## **11. КОНТРОЛЬ ЗА ОКАЗАНИЕМ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

11.1. Контроль за соблюдением требований законодательства, предъявляемых к платным образовательным услугам, и Положения осуществляет директор Лицея в рамках учрежденческого контроля.

11.2. Контроль за надлежащим исполнением Договора в части организации и оказания в полном объеме платных образовательных услуг осуществляет ответственный за организацию платных образовательных услуг, назначаемый приказом Исполнителя.

11.3. Контроль за своевременной оплатой стоимости обучения Заказчиком осуществляет главный бухгалтер Исполнителя.

11.4. Контроль за соблюдением правильности расчета стоимости платных образовательных услуг и качества их предоставления осуществляет Комитет по образованию г. Барнаула.

11.5. В случае выявления нарушений в работе Исполнителя по предоставлению платных образовательных услуг, в том числе снижения качества предоставления платных образовательных услуг, нанесения ущерба основной деятельности Исполнителя Комитет вправе приостановить предоставление платных образовательных услуг, до устранения нарушений, либо решения этого вопроса в судебном порядке.

## **12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

12.1. Контроль за соблюдением правильности расчета стоимости платных образовательных услуг и качества их предоставления осуществляет Комитет по образованию г. Барнаула.

12.2. В случае выявления нарушений в работе Лицея по предоставлению платных образовательных услуг, в том числе снижения качества предоставления платных образовательных услуг, нанесения ущерба основной деятельности Лицея Комитет вправе приостановить предоставление платных образовательных услуг, до устранения