



## КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ ГОРОДА БАРНАУЛА

### П Р И К А З

«14» 02 2024

№ 231-ОСН

О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций города Барнаула в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Алтайского края от 12.02.2024 №129 «О мониторинге качества подготовки обучающихся образовательных организаций Алтайского края в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году» (далее - приказ) приказываю:

1. Провести в 4 - 8, 11 классах муниципальных общеобразовательных организаций города Барнаула (далее – МОО) всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в период с 01.03.2024 по 17.05.2024.

2. Назначить муниципальным координатором по проведению ВПР главного специалиста отдела общего образования комитета по образованию города Барнаула Борисенко О.В.

3. Утвердить:

3.1. План мероприятий по организации, проведению и обеспечению объективности результатов ВПР в 2024 году (приложение 1);

3.2. Список представителей комитета по образованию города Барнаула, присутствующих при проведении ВПР в МОО в период с 01.03.2024 по 17.05.2024 (приложение 2).

4. Руководителям МОО:

4.1. Обеспечить участие всех обучающихся 4 - 8 классов в ВПР, проводимых в штатном режиме, и обучающихся 11 классов в ВПР, проводимых в режиме апробации;

4.2. Назначить ответственных за подготовку и проведение ВПР;

4.3. Привести Положение о проведении ВПР в соответствие с Порядком проведения ВПР в Алтайском крае в 2024 году, утвержденным приказом;

4.4. Утвердить список общественных наблюдателей за процедурой проведения ВПР из числа родительской общественности;

4.5. Обеспечить контроль за дистанционным обучением общественных наблюдателей за процедурой проведения ВПР, участвующих в ВПР первый год, на платформе «ВПР 22 Алтайский край»;

4.6. Обеспечить ознакомление обучающихся и их родителей (законных представителей) с нормативно-правовыми и распорядительными документами, регламентирующими проведение ВПР, с информацией о сроках и местах их проведения, результатах ВПР;

4.7. Организовать адресную методическую помощь педагогическим работникам, обучающиеся которых показывают по итогам ВПР низкие образовательные результаты.

5. Ответственность за объективность проведения мониторинга качества подготовки обучающихся и объективность оценивания ВПР возложить на руководителей МОО.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заместитель председателя комитета



Н.А. Михальчук

Приложение 1  
УТВЕРЖДЕН  
приказом комитета по образованию  
города Барнаула  
от « 14 » 02 2024 № 231-ОСН

ПЛАН  
мероприятий по организации, проведению и обеспечению объективности результатов  
Всероссийских проверочных работ в 2024 году

| № п/п  | Мероприятия  | Сроки   | Ответственные  | Планируемый результат  |
|--|--|---------|--|--|
| 1  | 2  | 3       | 4  | 5  |
| 1. Мероприятия по организации и проведению ВПР |  |         |  |  |
| 1.1.   | Назначение муниципального координатора всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) | Февраль | Комитет по образованию города Барнаула (далее - Комитет)             | Приказ   |
| 1.2.   | Формирование заявки на участие в ВПР, в том числе в компьютерной форме               | Февраль | Комитет, муниципальные общеобразовательные организации (далее – МОО) | Заявка на сайте федеральной информационной системы оценки качества образования (далее - ФИС ОКО) |
| 1.3.   | Сбор расписания ВПР в традиционной и компьютерной формах                             | Февраль | Комитет  | Расписание на сайте ФИС ОКО, в региональной информационной системе «Календарь контрольных работ» |

| 1     | 2  | 3           | 4              | 5  |
|-------|--|-------------|----------------|--|
| 1.4.  | Актуализация нормативных локальных актов МОО, регламентирующих внутреннюю оценку качества образования, организацию и проведение ВПР  | Февраль     | МОО            | Нормативные локальные акты МОО   |
| 1.5.  | Актуализация информации на официальных сайтах Комитета, МОО в сети Интернет по вопросам проведения ВПР (нормативные правовые, локальные акты)  | Февраль     | Комитет<br>МОО | Раздел/страница на официальном сайте Комитета, МОО в сети Интернет                                   |
| 1.6.  | Формирование и утверждение списков наблюдателей из числа представителей Комитета, присутствующих при проведении ВПР в МОО  | Февраль     | Комитет        | Приказ   |
| 1.7.  | Формирование и утверждение списка общественных наблюдателей из числа лиц, не являющихся работниками МОО, в которой проводится ВПР, и (или) родителями обучающихся, принимающих участие в ВПР | Февраль     | МОО            | Приказ МОО   |
| 1.8.  | Информирование родителей (законных представителей) об организации и проведении ВПР, в том числе под подпись  | Февраль     | МОО            | Протоколы родительских собраний, информационные листы с подписью родителей (законных представителей) |
| 1.9.  | Осуществление контроля за соблюдением МОО сроков и порядка проведения ВПР  | Февраль-май | Комитет        | Приказ   |
| 1.10. | Обеспечение присутствия наблюдателей из числа специалистов Комитета и родительской общественности в местах проведения ВПР  | Февраль-май | Комитет<br>МОО | Карты, протоколы наблюдений  |

| 1     | 2  | 3                        | 4  | 5   |
|-------|--|--------------------------|--|---|
| 1.11. | Информационное сопровождение ВПР   | Февраль-май              | Комитет<br>МОО                               | Статьи/новости на официальных сайтах Комитета, МОО в сети Интернет  |
| 1.12. | Консультирование школьных координаторов ВПР  | Февраль-май              | Комитет                                      | Информация о количестве консультаций  |
| 1.13. | Проведение анализа результатов ВПР   | Июль-август              | Комитет<br>МБУ ДО ГПШЦ<br>«Потенциал»<br>МОО | Аналитическая справка   |
| 1.14. | Разработка и принятие плана повышения качества образования («дорожной карты») на основе результатов оценочных процедур   | Сентябрь                 | МОО  | План повышения качества образования («дорожная карта») на основе результатов оценочных процедур                                   |
| 1.15. | Разработка и принятие муниципального плана повышения качества образования на основе результатов оценочных процедур       | Октябрь                  | Комитет                                      | Муниципальный план  |
| 1.16. | Проведение учредительного контроля (плановый, внеплановый) по вопросу организации внутренней оценки качества образования | По плану работы Комитета | Комитет                                      | План-график учредительного контроля, информация о результатах контроля, размещенная на официальном сайте Комитета в сети Интернет |
| 1.17. | Проведение совещаний с руководителями МОО по вопросам подготовки, проведения, обеспечения объективности результатов ВПР, | По плану работы Комитета | Комитет                                      | Повестка, протокол совещаний  |

| 1  | 2   | 3                         | 4                 | 5  |
|--|---|---------------------------|-------------------|--|
|  | анализа результатов ВПР   |                           |                   |  |
| 1.18.  | Проведение заседаний муниципальных учебно-методических объединений учителей-предметников (далее - МУМО), направленных на повышение качества общего образования и подготовки к ВПР, анализа результатов ВПР  | По плану работы МУМО      | Руководители МУМО | Повестка, протоколы заседания МУМО, размещенные на официальном сайте МБУ ДО ГППЦ «Потенциал» в сети Интернет |
| 1.19.  | Проведение ВПР, проверка работ, загрузка результатов в личном кабинете на сайте ФИС ОКО в соответствии со сроками и порядком проведения ВПР   | По графику проведения ВПР | МОО               | Результаты ВПР на сайте ФИС ОКО  |
| <b>2. Мероприятия по обеспечению объективности результатов ВПР</b> |   |                           |                   |  |
| 2.1.   | Совещание заместителей директоров общеобразовательных организаций. Рассмотрение вопроса «Особенности проведения мониторинга качества образования: Всероссийские проверочные работы-2023. Обеспечение объективности процедуры проведения и оценивания ВПР» | Февраль                   | Комитет           | Протокол<br>Списки участников  |
| 2.2.   | Час контроля на аппаратном совещании комитета по вопросу «О готовности к проведению всероссийских проверочных работ в 2024 году общеобразовательных организаций с признаками необъективности результатов»   | Февраль                   | Комитет           | Протокол   |
| 2.3.   | Проведение перепроверки ВПР на школьном   | Март-                     | МОО               | Протоколы, справки по  |

| 1    | 2   | 3               | 4  | 5  |
|------|---|-----------------|--|--|
|      | уровне  | май             |  | перепроверке   |
| 2.4. | Проведение муниципальной проверки по вопросу качества проверки и объективности оценивания ВПР в МОО (выборочно), в том числе с признаками необъективности результатов ВПР     | Май-июнь        | Комитет  | Справка по результатам перепроверки                                    |
| 2.5. | Участие МОО с признаками необъективности в региональной перепроверке ВПР  | Апрель-май      | МОО  | Результаты региональной перепроверки                                   |
| 2.6. | Анализ выполнения мероприятий «дорожной карты» по реализации образовательных программ начального общего и основного общего образования в МОО с признаками необъективности ВПР | Май             | МОО  | Справка по результатам анализа выполнения мероприятий «дорожной карты» |
| 2.7. | Обобщение опыта педагогов, учащиеся которых показывают стабильно высокие образовательные результаты в ВПР   | Октябрь-декабрь | МОО, руководители школьных учебно-методических объединений педагогов | Диссеминация опыта педагогов в МОО                                     |
| 2.8. | Консультирование школьных координаторов по вопросам организации, проведения и проверки всероссийских проверочных работ  | В течение года  | Комитет  | Реестр консультаций специалиста  |

Заместитель председателя комитета

*Н.А. Михальчук*

Н.А. Михальчук

Приложение 2  
УТВЕРЖДЕН  
приказом комитета по образованию  
города Барнаула  
от «14» 02 2024 № 231-ОСН

СПИСОК  
представителей комитета по образованию города Барнаула,  
присутствующих при проведении ВПР в МОО  
в период с 01.03.2024 по 17.05.2024

| № п/п | ФИО наблюдателя                   | Место работы, должность  |
|-------|-----------------------------------|--|
| 1     | 2                                 | 3  |
| 1.    | Абломская<br>Елена Александровна  | заместитель директора по учебно-воспитательной работе МБОУ «СОШ №50»                       |
| 2.    | Бех<br>Татьяна Николаевна         | заместитель директора по учебно-воспитательной работе МБОУ «Барнаульский кадетский корпус» |
| 3.    | Бологова<br>Людмила Ивановна      | начальник отдела общего образования комитета по образованию города Барнаула                |
| 4.    | Борисенко<br>Ольга Викторовна     | главный специалист отдела общего образования комитета по образованию города Барнаула       |
| 5.    | Дёмина<br>Татьяна Владимировна    | заместитель директора по учебно-воспитательной работе МБОУ «СОШ №81»                       |
| 6.    | Зайцева<br>Юлия Викторовна        | старший методист МБУ ДО ГПЦ «Потенциал»  |
| 7.    | Залогин<br>Сергей Александрович   | главный специалист отдела развития образования комитета по образованию города Барнаула     |
| 8.    | Залогина<br>Татьяна Александровна | руководитель структурного подразделения МБОУ «СОШ №128»                                    |
| 9.    | Зарипова<br>Светлана Геннадьевна  | главный специалист отдела общего образования комитета по образованию города Барнаула       |
| 10.   | Зубова<br>Светлана Николаевна     | главный специалист отдела общего образования комитета по образованию города Барнаула       |



| 1   | 2                                  | 3  |
|-----|------------------------------------|--|
| 11. | Ильиных<br>Людмила Николаевна      | заместитель директора по учебно-воспитательной работе МБОУ «СОШ №114»                      |
| 12. | Карачкова<br>Наталья Александровна | заместитель директора по учебно-воспитательной работе МБОУ «Гимназия №79»                  |
| 13. | Кириллова<br>Татьяна Васильевна    | методист МБУ ДО ГППЦ «Потенциал»   |
| 14. | Клабукова<br>Ксения Олеговна       | руководитель структурного подразделения МБОУ «СОШ №64»                                     |
| 14. | Клевко<br>Елена Владимировна       | учитель-дефектолог МБУ ДО ГППЦ «Потенциал»   |
| 15. | Короткова<br>Ирина Францевна       | главный специалист отдела организационной работы комитета по образованию города Барнаула   |
| 16. | Маслова<br>Ирина Владимировна      | директор МБУ ДО ГППЦ «Потенциал»   |
| 17. | Миронова<br>Елена Геннадьевна      | главный специалист отдела развития образования комитета по образованию города Барнаула     |
| 18. | Михальчук<br>Наталья Александровна | заместитель председателя комитета по образованию города Барнаула                           |
| 19. | Наумова<br>Римма Викторовна        | старший методист МБУ ДО ГППЦ «Потенциал»   |
| 20. | Первун<br>Лариса Петровна          | начальник отдела развития образования комитета по образованию города Барнаула              |
| 21. | Сигунова<br>Наталья Владимировна   | заместитель директора по учебно-воспитательной работе МБОУ «Барнаульский кадетский корпус» |
| 22. | Смирнова<br>Юлия Владимировна      | заместитель директора по учебно-воспитательной работе МБОУ «СОШ №51»                       |
| 23. | Смирнова<br>Яна Вячеславовна       | главный специалист отдела развития образования комитета по образованию города Барнаула     |
| 24. | Тюпкина<br>Ирина Валерьевна        | методист МБУ ДО ГППЦ «Потенциал»   |
| 25. | Федорова<br>Валентина Сергеевна    | методист МБУ ДО ГППЦ «Потенциал»   |
| 26. | Федяева<br>Светлана Николаевна     | главный специалист отдела организационной работы комитета по образованию города Барнаула   |

| 1   | 2                                | 3  |
|-----|----------------------------------|--|
| 27. | Чистоедова<br>Наталья Николаевна | заместитель директора по учебно-воспитательной работе МБОУ «СОШ № 70»                |
| 28. | Чунихина<br>Надежда Васильевна   | заместитель директора по учебно-воспитательной работе МАОУ «СОШ №136»                |
| 29. | Шевцова<br>Ольга Павловна        | главный специалист отдела общего образования комитета по образованию города Барнаула |
| 30. | Широбокова<br>Олеся Алексеевна   | заместитель директора по учебно-воспитательной работе МБОУ «СОШ №76»                 |
| 31. | Шурыгина<br>Наталья Николаевна   | главный специалист отдела общего образования комитета по образованию города Барнаула |
| 32. | Яковлева<br>Ирина Анатольевна    | методист МБУ ДО ГППЦ «Потенциал»   |

Заместитель председателя комитета



Н.А. Михальчук