

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №24»

ПРИКАЗ

14 02 2024 года

№ 13-ОСН

Об участии в проведении
Всероссийских проверочных работ

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на основании приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки №2160 от 21.12.2023 г «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся образовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024г.».

Приказываю:

1. Принять участие в проведении Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в 4 классах. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4 классах в традиционной форме на следующих уроках:

21 марта 2024 года – по учебному предмету «Окружающий мир» на 2 уроке (45 мин).

11 апреля 2024 года – по учебному предмету «Математика» на 2 уроке (45 мин)»

16 апреля 2024 года – по учебному предмету «Русский язык» (часть 1) на 2 уроке (45 мин).

18 апреля 2024 года – по учебному предмету «Русский язык» (часть 2) на 2 уроке (45 мин).

Обучающиеся с ОВЗ принимают участие в ВПР по заявлению родителей.

2. Назначить организаторами для проведения ВПР 4 классов в следующих помещениях:

– по русскому языку (60 человек): 4А- каб № 214- орг. Кульбина А.Ю.

4Б – каб. № 215- орг. Бессонова О.Н.

– по математике (60 человек): 4А- каб № 214- орг. Кульбина А.Ю.

4Б – каб. № 215- орг. Бессонова О.Н.

– по окружающему миру (60 человека): 4А- каб № 214- орг. Кульбина А.Ю.

4Б – каб. № 215- орг. Бессонова О.Н.

3. Принять участие в проведении Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в 5 классах. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классах в традиционной форме на следующих уроках:

21.03.2024 – по учебному предмету «Математика» на 2 уроке (60 мин).

04.04.2024 – по учебному предмету «История» на 2 уроке (45 мин).

10.04.2024 – по учебному предмету «Русский язык» на 2 уроке(60 мин).

16.04.2024 – по учебному предмету «Биология» на 2 уроке (45 мин).

4. Назначить организаторами для проведения ВПР 5 классов в следующих помещениях:

– по математике (78 человек) 5А- каб №308- орг. Мизанов А.Ю.

5Б – каб. № 310- орг. Кузьмина А.В.

5В- каб. №306 –орг. Максимова Н.В.

– по истории (78 человек): 5А- каб №308- орг.- Мизанов А.Ю.

5Б – каб. №301- орг. Жилинская А.А.

5В- каб. №306 –орг. Максимова Н.В.

– по русскому языку (78 человек) 5А- каб №306- орг. Максимова Н.В.

5Б – каб. №211- орг. Шишенина Н.Я.

5В- каб. №212 – орг. Демина С.Ф.

– по биологии (78 человек) 5А- каб №308- орг.- Мизанов А.Ю.

5Б – каб. №301- орг. – Жилинская А.А.
5В – каб. №307- орг. – Александрова Т.М.

5. Принять участие в проведении Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) **в 6 классах (для каждого класса по русскому и математике и по двум предметам на основе случайного выбора)**. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классах в традиционной форме на следующих уроках:
- 21.03.2024 – по учебному предмету «русский язык» на 2 уроке(90 мин).
 - 05.04.2024- по учебному предмету «математика» на 2 уроке(60 мин).
 - 10.04.2024 - по 1 предмету на 2 уроке.
 - 11.04.2023 – по 2 предмету на 2 уроке.
6. Выделить для проведения ВПР в 6 классах следующие помещения:
- по русскому языку (60 человек)– 6А- каб №213 орг. – Жиденко С.Ю.
6Б – каб. № 309 орг. – Мусихина Ю.В.
 - по математике (60 человек)– 6А- каб №308 орг. – Мизанов А.Ю.
6Б – каб. № 310 орг. – Кузьмина А.В.
 - по 1 предмету (60 человек)– 6А- каб №308 орг. – Мизанов А.Ю.
6Б – каб. № № 310 орг. – Кузьмина А.В.
 - по 2 предмету (60 человек)– 6А- каб №308 орг. – Мизанов А.Ю.
6Б – каб. № 310 орг. – Кузьмина А.В.
7. Принять участие в проведении Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) **в 7 классах (для каждого класса по русскому и математике и по двум предметам на основе случайного выбора)**. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классах на в традиционной форме следующих уроках:
- 20.03.2024 - по учебному предмету «Русский язык» на 2 уроке (90 мин).
 - 04.04.2024 – по 1 предмету на 2 уроке.
 - 09.04.2024- по учебному предмету «Математика» на 2 уроке (90 мин).
 - 12.04.2024 - по 2 учебному предмету.
8. Выделить для проведения ВПР в 7 классах следующие помещения:
- по русскому языку (57 человек) 7Акл. – каб. №311- орг. – Волкова Е.В.
7Бкл. – каб. №301- орг.- Жилинская А.А.
 - по 1 предмету (57 человек) 7Акл. – каб. №304- орг. – Шипкевич Н.С.
7Бкл. – каб. №310- орг.- Кузьмина А.В.
 - по математике (57 человек) 7Акл. – каб. №306- орг. – Максимова И.В.
7Бкл. – каб. №302- орг.- Хавкунова М.М.
 - по 2 предмету (57 человек) 7Акл. – каб. №304- орг.- Шипкевич Н.С.
7Бкл. – каб. №306- орг. – Максимова Н.В.
9. Принять участие в проведении Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) **в 8 классах (для каждого класса по русскому и математике и по двум предметам на основе случайного выбора)**. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классах в традиционной форме на следующих уроках:
- 20.03.2024 - по учебному предмету «Математика» на 2 уроке (90 мин).
 - 05.04.2024 - по 1 предмету на 2 уроке.
 - 09.04.2024 – по 2 предмету на 2 уроке.
 - 11.04.2024 – по учебному предмету «Русский язык» на 2 уроке (90 мин).
10. Выделить для проведения ВПР в 8 классах следующие помещения:
- по математике (60 человек) 8Акл. – каб. №302- Хавкунова М.М.
8Бкл. – каб. №307- Александрова Т.М.

- по 1 предмету (60 человек) 8Акл. – каб. №309- Мусихина Ю.В.
8Бкл. – каб. №307- Александрова Т.М.
- по 2 предмету (60 человек) 8Акл. – каб. №309- Мусихина Ю.В.
8Бкл. – каб. №2012- Демина С.Ф.
- по русскому языку (60 человек) 8Акл. – каб. №302- Хавкунова М.М.
8Бкл. – каб. №301- Жилинская А.А.

11. Принять участие в проведении Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в 11 классах. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 11 классах для всех учащихся, кроме выбравших этот предмет для сдачи ЕГЭ на следующих уроках:

- 05.03.2024 – по учебному предмету «История» на 2 уроке (90 мин).
- 12.03.2024 – по учебному предмету «Биология» на 2 уроке (90 мин).
- 14.03.2024 – по учебному предмету «География» на 2 уроке (90 мин).
- 19.03.2024 – по учебному предмету «Физика» на 2 уроке (90 мин).
- 21.03.2024 – по учебному предмету «Химия» на 2 уроке (90 мин).

12. Выделить для проведения ВПР в 11 классах следующие помещения:

- по истории (22 человека) 11кл. – каб. №302- орг. – Хавкунова М.М.
- по биологии (22 человека) 11кл. – каб. №306- орг. Максимова И.В.
- по географии (26 человек) 11кл. – каб. №307- орг. Александрова Т.М.
- по физике (22 человек) 11кл. – каб. №302- орг. – Хавкунова М.М.
- по химии (22 человек) 11кл. – каб. №307- орг. Александрова Т.М.

13. Назначить школьным координатором проведения ВПР в МБОУ «СОШ №24» - Ларькову Т.П., зам. директора по УВР и передать информацию о школьном координаторе (контакты координатора) муниципальному (региональному) координатору.

14. Школьному координатору проведения ВПР Ларьковой Т.П.:

- 14.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО по прямой ссылке <https://spo-fisoko.obrnadzor.gov.ru>, формирование заявки ОО на участие в ВПР 2023, получение инструктивных материалов.
- 14.2. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР.
- 14.3. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.
- 14.4. Скачать комплекты для проведения ВПР (архив не зашифрован) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4, 5, 6, 7, 8, 11 классов (все предметы). Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка заданий ВПР с использованием ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2024.
- 14.5. Распечатать варианты ВПР на всех участников.
- 14.6. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.
- 14.7. По окончании проведения работы собрать все комплекты.
- 14.8. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2024.
- 14.9. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора**

результатов ВПР. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2024.

14.10.Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету на следующий день после проведения ВПР.

14.11.Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

14.12.Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена в соответствии с планом- графиком проведения ВПР 2024.

14.Просмотреть статистические отчеты по проведению работы в личном кабинете ФИС ОКО (раздел «Аналитика»). При необходимости экспортировать их в формат MS Excel и сохранить на свой компьютер. С помощью бумажного протокола установить соответствие между ФИО участников и их результатами. Сроки получения результатов по соответствующим предметам указаны в плане-графике проведения ВПР 2024.

15. Назначить ответственным за технические работы по подготовке и проведению ВПР-Кондратьева В.А., учителя физики и информатике.

16. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

Предмет	класс	Состав комиссии
Русский язык	4	Кузьмина А.В. – председатель комиссии; Александрова Т.М. – член комиссии; Кондратьева О. В. – член комиссии
	5	
	6	
	7	
	8	
Математика	4	Мусихина Ю.В. – председатель комиссии; Волкова Е.В. – член комиссии; Кондратьева О.В. – член комиссии
	5	
	6	
	7	
	8	
Окружающий мир	4	Кондратьева О.В. – председатель комиссии; Сукачева О.Н. – член комиссии; Бессонова О.Н. – член комиссии
История	5	Демина С.Ф. – председатель комиссии; Жиденко С.Ю. – член комиссии; Александрова Т.М.– член комиссии
	6	
	7	
	8	
	11	
Обществознание	6	Демина С.Ф. – председатель комиссии; Жиденко С.Ю. – член комиссии; Александрова Т.М. – член комиссии
	7	
	8	
Биология	5	Хавкунова М.М. – председатель комиссии; Жилинская А.А. – член комиссии; Кондратьев В.А.– член комиссии
	6	
	7	
	8	
	11	
Химия	8	Хавкунова М.М. – председатель комиссии; Жилинская А.А. – член комиссии; Кондратьев В.А.– член комиссии
	11	
Физика	7	Кондратьев В.А. – председатель комиссии; Мусихина Ю.В. – член комиссии; Хавкунова М.М. – член комиссии
	8	
	11	
География	6	Хавкунова М.М. – председатель комиссии; Розенкова А.И. – член комиссии;
	7	

	8	Жилинская А.А.– член комиссии
	11	
	11	

16. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:
- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
 - получить от школьного координатора проведения ВПР- Ларьковой Т.П. материалы для проведения проверочной работы;
 - выдать комплекты проверочных работ участникам;
 - обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы, при выполнении ВПР 60 и 90 минут организовать работу учащихся на оставшееся время до конца урока ;
 - заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
 - собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их школьному координатору проведения ВПР – Ларьковой Т.П..

17. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников:

- 5 марта 2024:3 этаж- Жилинская А.А.
- 12 марта 2024:3 этаж- Мизанов А.Ю.
- 14 марта 2024:3этаж-Максимова Н.В.
- 19 марта 2024:3 этаж- Жилинская А.А.
- 20 марта 2024:3 этаж – Кузьмина А.В.
- 21 марта 2024: 2 этаж- Шишенина Н.Я., 3 этаж- Волкова Е.В.
- 4 апреля 2024: 3этаж- Волкова Е.В.
- 5 апреля 2024: 3 этаж- Максимова Н.В.
- 9 апреля 2024 года: 2 этаж – Маноенко О.В., 3 этаж – Мизанов А.Ю.
- 10 апреля 2023 года:3 этаж- Волкова Е.В., 2 этаж – Бессонова О.Н.
- 11 апреля 2023 года: 2 этаж – Журавлева О.Б., 3 этаж- Шинкевич Н.С.
- 12 апреля 2023 года: 3 этаж- Мусихина Ю.В.
- 16 апреля 2023 года: 2 этаж – Шишенина Н.Я., 3 этаж- Максимова Н.В.
- 18 апреля 2023 года: 2 этаж – Демина С.Ф.

18. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «СОШ №24»

Е.В. Виниченко

